



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ
ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав
потребителей и благополучия человека
по Нижегородской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)

органа государственного контроля (надзора)

о проведении Плановой, выездной проверки

(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

юридического лица, индивидуального предпринимателя

от "02" 06 2016 г. № 16280339

1. Провести проверку в отношении: Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Канавинского района города Нижнего Новгорода» (ГБУ «КЦСОН Канавинского района г.Н.Новгорода» ИНН 5257063442, ОГРН 1035205010202

(наименование юридического лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения: г.Н.Новгород, ул. Тираспольская, д. 22

Фактический адрес осуществления деятельности: г. Нижний Новгород, ул. Тираспольская, д. 22

(места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями)

3. Назначить лицом (ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки:

Родимкова Александра Геннадьевича (руководитель группы) ведущего специалиста-эксперта территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах г. Н. Новгорода и городского округа г. Бор, Силантьеву Ладугу Анатольевну главного специалиста-эксперта территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах г. Н. Новгорода и городского округа г. Бор; Кольякову Светлану Геннадьевну специалиста-эксперта территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах г. Н. Новгорода и городского округа г. Бор; Русяеву Анну Сергеевну специалиста-эксперта территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах г. Н. Новгорода и городского округа г. Бор; Мартынову Ирину Владимировну – ведущего специалиста – эксперта территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах г. Н. Новгорода и городского округа г. Бор; Наместникову Ольгу Сергеевну – ведущего специалиста-эксперта территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах г. Н. Новгорода и городского округа г. Бор; Мартынову Ирину Ивановну- специалиста – эксперта территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах г. Н. Новгорода и городского округа г. Бор; Кочуро Елену Викторовну - ведущего специалиста – эксперта территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах г. Н. Новгорода и городского округа г. Бор; Рагузову Надежду Владимировну ведущего специалиста-эксперта территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах г. Н. Новгорода и городского округа г. Бор; Титоренко Надежду Павловну- главного специалиста-эксперта территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Канавинском,

Московском, Сормовском районах г. Н. Новгорода и городского округа г. Бор; Никифорову Валентину Леонидовну - ведущего специалиста-эксперта территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах г. Н. Новгорода и городского округа г. Бор, Подошлову Елену Александровну - специалиста-эксперта территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах г. Н. Новгорода и городского округа г. Бор

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей

экспертных организаций, следующих лиц: специалистов филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах г. Н.Новгорода, городского округа город Бор» Куртину Ирину Игоревну заместителя главного врача; Лобковскую Елену Сергеевну заведующую санитарно-гигиеническим отделом; Большакову Елену Николаевну помощника врача по коммунальной гигиене, Степанову Светлану Евгеньевну помощника врача по коммунальной гигиене; Гувву Наталью Викторовну – врача эпидемиолога; Белянинову Ирину Вячеславовну – помощника врача –эпидемиолога, Старостину Нину Михайловну – помощника врача – эпидемиолога; Лебедева Александра Анатольевича заместителя главного врача, Алмазову Людмилу Ивановну – врача по гигиене питания, Солдаткину Евгению Александровну - помощника врача по гигиене питания, Голову Галину Николаевну - помощника врача по гигиене питания, Седову Ольгу Владимировну – заведующую бактериологической лабораторией ИЛЦ, Климову Наталью Федоровну – врача-бактериолога ИЛЦ, Пискунову Наталью Сергеевну – врача-бактериолога ИЛЦ, Борисову Ольгу Павловну – врача-бактериолога ИЛЦ, Макарычеву Зинаиду Нифантьевну – врача-бактериолога ИЛЦ, Крону Татьяну Павловну – врача-бактериолога ИЛЦ, Шибаланскую Ольгу Евгеньевну – врача-бактериолога ИЛЦ, Зрилову Наталью Федоровну – фельдшера-лаборанта ИЛЦ, Ковылкину Ольгу Викторовну – фельдшера-лаборанта ИЛЦ, Кручинину Татьяну Илларионовну – фельдшера-лаборанта ИЛЦ, Остроумову Наталью Витальевну – фельдшера-лаборанта, Шашнину Светлану Константиновну – фельдшера-лаборанта ИЛЦ, Осокину Елену Валерьевну – фельдшера-лаборанта ИЛЦ, Мальшеву Татьяну Геннадьевну – фельдшера-лаборанта ИЛЦ, Юдинцеву Екатерину Игоревну – фельдшера-лаборанта ИЛЦ, Мишанову Юлию Евгеньевну – заведующую бактериологической лабораторией ИЛЦ, Даданову Ирину Алексеевну – врача по СГЛИ ИЛЦ, Желудкову Елену Владимировну – инженера-лаборанта СГЛИ ИЛЦ, Галочкину Аллу Сергеевну – химика-эксперта по СГЛИ ИЛЦ, Малиновкину Светлану Викторовну – химика-эксперта по СГЛИ ИЛЦ, Королеву Наталью Михайловну – фельдшера-лаборанта СГЛИ ИЛЦ, Дружкову Ольгу Владимировну – фельдшера-лаборанта ИЛЦ, Антонову Дарью Сергеевну – инженера-лаборанта ИЛЦ,

Кульшина Сергея Сергеевича – фельдшера-лаборанта СГЛИ ИЛЦ, Кудрякову Веру Алексеевну-врача паразитолога, Краснову Ольгу Романовну – техника ИЛЦ, Серавину Юлию Владимировну – техника-лаборанта ИЛЦ, Кочурину Ольгу Сергеевну – техника-лаборанта ИЛЦ, Большакову Анастасию Александровну- техника-лаборанта ИЛЦ

(аттестат аккредитации Органа инспекции № RA.RU.710007 от 20.08.2015г., аттестат аккредитации ИЛЦ филиала ФБУЗ № РОСС RU.0001.511843 выдан Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 13.07.2011г., срок действия до 13.07.2016г.)

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации))

5. Установить, что настоящая проверка проводится с целью: настоящая проверка проводится с целью: в соответствии с планом проведения плановых проверок на 2016 г., размещённом на официальном сайте Генеральной прокуратуры РФ. Регистрационный номер проверки 201600475556

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки:

- ссылка на ежегодный план проведения плановых проверок;

б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:

- ссылка на реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;

- ссылка на реквизиты обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, поступивших в орган государственного контроля (надзора);

- ссылка на приказ (распоряжение) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

- указание реквизитов требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизитов прилагаемых к требованию материалов и обращений;

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органом прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:

- ссылка на прилагаемую копию документа (рапорта, докладной записки и т.п.), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки являются:

осуществление контроля (надзора) за исполнением обязательных требований законодательства Российской Федерации в области защиты прав потребителей и в области потребительского рынка, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения

(нужное подчеркнуть)

6. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора);

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

7. Срок проведения проверки: 20 рабочих дней

(не более 20 рабочих дней/50 часов/15 часов)

К проведению проверки приступить

с «07» июня 2016 г.

Проверку окончить не позднее

«05» июля 2016г.

8. Правовые основания проведения проверки:

- ст.ст. 4, 9, 12, 14, 17, 18 Федеральный закон от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

- ст.ст. 11, 24, 32, 34, 35, 36, 50 Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ;

- СанПиН 2.1.7.2790-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами» п. 1-9;

- ст. 12, 23 Закона № 15 ФЗ от 23.02.13г. «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака».

- СанПиН 2.2.1/2.1.1278-03 «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещённому освещению жилых и общественных зданий» п. 2.1 - 4.6.;

- СанПиН 2.2.4.548-96 «Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений» п. 1.1 - 7.15.;

- СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», в ред. изменений и дополнений № 1 утв. Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27.03.2007г. № 13, пп.1.1.-6.2.;

- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;

- Ст. 3-5, 9, 12, 13, 15, 17, 18-20, 22-25 Федерального закона от 02.01.2000г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Ст. 4, 5, 7-11 Закона Российской Федерации от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Ст.ст.1-24 Федерального закона от 22.12.2008г. №268-ФЗ «Технический регламент на табачную продукцию»;
- с п. 1 по п. 4 Приказа Министра России № 756/пр, Минздрава России № 786н от 28.11.2014 г. «О требованиях к выделению и оснащению специальных мест на открытом воздухе для курения табака, к выделению и оборудованию изолированных помещений для курения табака»;
- Ст. 5-7, 18, 19, 22, 25-27 Федерального закона от 24.06.2008г. № 90-ФЗ «Технический регламент на масложировую продукцию»;
- Ст.1-18; ст. 20 гл.3, ст. 39 гл. 6, приложения 1-10 Технический регламент Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» ТР ТС 021/2011, утвержденный Решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. N 880;
- П.п.4.1- 4.12 ст. 4; ст.5, приложения 1-5 Технического регламента Таможенного союза «Пищевая продукция в части ее маркировки» ТР ТС 022/2011, утвержденного решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011г № 881;
- ст.ст.1-8, приложения 1-3 Технического регламента Таможенного союза «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей» (ТР ТС 023/2011), утв. Решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 г. № 882;
- ст.ст. 1-21, приложения 1-5 Технического регламента Таможенного союза «Технический регламента на масложировую продукцию» (ТР ТС 024/2011), утв. Решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 г. № 883;
- Главы 1-3, главы 4, 7, глава 9, глава 11-16, приложения 1-16 Технического регламента Таможенного союза "О безопасности молока и молочной продукции" (ТР ТС 033/2013), утвержденного Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 9 октября 2013 г. N 67;
- П. 1 – п. 4 гл. I, п. 5 гл. II, п. 6 – п. 8 гл. III, п. 9 – п. 12 гл. IV, п. 13 – п. 19 гл. V, п. 88 – п. 103 гл. IX, п. 104 – п. 105 гл. X, п. 147 – п. 149 гл. XIV, приложения 1-5 Технического регламента Таможенного союза «О безопасности мяса и мясной продукции» (ТР ТС 034/2013), принятого Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 09.10.2013 г. № 68;
- Ст.ст. 1-9, приложения 1-5 Технического регламента Таможенного союза «О безопасности упаковки» (ТР ТС 005/2011), утв. Решением Комиссии Таможенного союза от 16.08.2011 г. № 769;
- Глава 1, глава 2, приложения «Единые санитарно-эпидемиологические и гигиенические требования к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю)», утв. Решением Комиссии таможенного союза от 28.05.2010 г. № 299 (в действующей редакции);
- «Единый перечень продукции (товаров), подлежащей государственному санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю) на таможенной границе и таможенной территории Евразийского экономического союза», утв. Решением Комиссии таможенного союза от 28.05.2010 г. № 299 (в действующей редакции);
- П.п. 1-7, 8-14, 15-18 «Положение о проведении экспертизы некачественных и опасных продовольственного сырья и пищевых продуктов, их использовании или уничтожении», утверждённые Постановлением Правительства РФ № 1263 от 29.09.1997г.;
- П.п. 1-17 Приказа № 377 от 24.12.1997г. «Об утилизации некачественной продукции»;
- П.п. 1.2-1.9, 3.1.1-3.1.9, 3.3.1-3.4.7 с приложениями № 1, 2 СанПиН 2.3.2. 1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
- П.п. 1.1-3.3.6, Приложения 1-8 СанПиН 2.3.2.1078-01, СанПиН 2.3.2.1280-03 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
- п.п.1.1-6.3, приложение 1 СП 3.5.3.3223-14 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий»;
- п.п. 3.2, 3.3, 5.1-5.3, 5.6-5.8, 5.10, 5.12, 5.14, 5.15, 6.1-6.3 СП 3.5.2.1376-03 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий против синантропных членистоногих»;
- разделы 1-10, разделы 12-15 СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»;
- п.п. 2.2; 3.1; 3.2; 3.4; 3.4.1; 4.3; 3.5; таб.1,2,4 СанПиН 2.1.4.1074-01«Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества»,

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 21.03.2014г. №125н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям»;
- СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность» главы 1, 2, прил.1, 2, 3, 4, 5,6,7,8, 12, 13, 18, 19, 20;
- СанПиН 2.1.2.2646-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы прачечных» п.п. 1,2,3,4;
- СП 3.1/3.2.3146-13 "Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней" п.п. 1.1. – 2.8., 4.3., 7.1. – 20.3.;
- СП 3.5.1378-03 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности" п.п. 1.1-4.4;
- СП 3.1.958-00 «Профилактика вирусных гепатитов» раздел 5, п.п. 6.1.9, 6.1.12, раздел 8;
- СП 3.1.1.2341-08 «Профилактика вирусного гепатита В» разделы 4,5,8,10,12 со всеми приложениями;
- СП 3.1.3112-13 «Профилактика вирусного гепатита С» главы I – IV, VI, VIII, XII, приложение 1;
- СП 3.1.1.3108-13 «Профилактика острых кишечных инфекций» разделы 1, 4-11;
- СП 3.1.2.3114-13 «Профилактика туберкулеза» п.п. 1.1.-4.19., 7.1.-12.7., 15.1.-15.4.;
- СП 3.1.2.3117-13 «Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций» п.п. 8.3., 9.8., 9.9.11.1., 11.2.11.5., 11.6. – 11.8., 12.1. – 13.3.;
- СП 3.1.2.3109-13 «Профилактика дифтерии» п.п. 1.1.-1.3., 9.4. – 9.6., 10.1., 10.4.;
- СП 3.1.5.2826-10 «Профилактика ВИЧ-инфекции» п.п. 1.1.-9.8.;
- СП 3.1.2952-11 «Профилактика кори, краснухи и эпидемического паротита» раздел I-VI;
- СП 3.1.7.2616-10 «Профилактика сальмонеллеза» п.п.1.1.- 4.8, 6.1.-10.3.;
- МУ 3.5.736-99 «Технология обработки белья в медицинских учреждениях»;
- Р 3.5.1904-04 "Использование ультрафиолетового бактерицидного излучения для обеззараживания воздуха в помещениях" п.п. 1.1-9.2.

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

1. обследование помещений ГБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Канавинского района г.Н.Новгорода» по адресу: г.Н.Новгород, ул. Тираспольская, д. 22 - 18 рабочих дней;

2) рассмотрение документов относящихся к предмету проверки:

- учредительные документы; свидетельство о государственной регистрации права (договора аренды);
- должностные инструкции (приказы о назначении) ответственных лиц,
- договора на водоснабжение, договора на водоотведение, договора на электропотребление,
- договор на вывоз отходов; договор на утилизацию люминесцентных ламп;
- договор на стирку белья; договор на дератизацию с актами выполненных работ;
- договора на проведение дератизации и дезинсекции помещений;
- договора на утилизацию отходов класса Б;
- договора на демеркуризацию ртутьсодержащих люминесцентных ламп;
- договора на стирку белья и спец. одежды;
- договора на обслуживание медицинской техники, медицинского оборудования, на утилизацию одноразовых изделий мед. назначения,
- данные о численности работающих, должностные инструкции, личные медицинские книжки сотрудников;
- документы, подтверждающие качество и безопасность дезинфицирующих и моющих средств, инструкции по применению дезинфицирующих средств;
- договора на централизованную стирку спец. одежды с актами выполненных работ;
- договора на поставку пищевых продуктов;
- документы, подтверждающие проведение дезинфекции транспортных средств, используемых для перевозки пищевых продуктов;
- программа производственного контроля с приложениями, протоколы лабораторных исследований, проведенные в рамках производственного контроля;

- документы, подтверждающие происхождение, качество и безопасность пищевых продуктов (декларации о соответствии (сертификаты о соответствии), товарно-транспортные накладные, ветеринарные свидетельства); маркировочные ярлыки, этикетки, листы-вкладыши;
- документы, подтверждающие поверку весов, термометров и психрометров; термограммы; технико-технологические карты;
- сведения о численности работающих, табеля учета рабочего времени сотрудников,
- списки контингентов, подлежащих прохождению периодических медицинских осмотров, заключительные акты по итогам периодических медицинских осмотров работников, ... личные медицинские книжки сотрудников, индивидуальные медицинские заключения,
- договора с медицинской организацией на проведение медицинского осмотра работников,
- графики проведения санитарных дней; журналы: учета направлений работников на медицинские осмотры;
- бракеражный журнал,
- журнал осмотров персонала на гнойничковые и острые респираторные заболевания (журнал здоровья); журнал учета параметров температурно-влажностного режима; журнал контроля качества фритюрных жиров; журнал медицинских осмотров;
- планы профилактических и противоэпидемических мероприятий, утвержденные руководителем на 2016г., нормативно-методическая документация;
- приказы о назначении лиц, ответственных за выполнение программы производственного контроля, дезинфекционно-стерилизационных мероприятий, профилактики ВБИ, утилизацию отходов и др.;
- журналы учета времени работы бактерицидных облучателей за истекший период 2016г.;
- журналы учета процедур (ф. № 029/у) за 2015г. истекший период 2016г.;
- журналы учета проведения генеральных уборок за истекший период 2016г.;
- инвентаризационный план с экспликацией помещений;
- паспорта на медицинское оборудование, медицинскую технику, договора с аптекой на поставку лекарственных препаратов, изделий медицинского назначения;
- паспорта на оборудование для бактерицидного обеззараживания воздуха в помещениях;
- сведения об обеспеченности мягким инвентарем;
- план (программа) производственного контроля, протоколы лабораторных (инструментальных) испытаний (исследований) за 2015г., за истекший период 2016г.;
- инструкция по правилам обращения с отходами и схеме удаления отходов с качественным и количественным составом, технологические журналы учета медицинских отходов за 2016г. – 2 рабочих дня

3) отбор проб: ГБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Канавинского района г.Н.Новгорода»

- микроклимат (МКЛ)-5;
- освещенность (ОСВ) -5;
- смывы на санитарно-показательные группы микроорганизмов (СМБГКП) – 5;
- электромагнитные излучения (ЭМИ) – 2

Пищевблок

- освещенность (ОСВ)- 2;
- микроклимат (МКЛ) – 2;
- вода питьевая на микробиологические показатели (ВПМБ) -1
- вода питьевая на санитарно-химические показатели (ВПСХ) -1;
- готовое блюдо на микробиологические показатели (ГБМБ) -2;
- готовое блюдо на термообработку (ГБТО) – 1;
- калорийность (КЛР) – 3;
- смывы на санитарно-показательные группы микроорганизмов (СМБГКП) – 5;
- смывы на иерсиниоз (СМиер)- 5;
- смывы на сальмонеллез (СМСЛМ) - 5

с проведением лабораторных исследований с одновременным выполнением мероприятий по контролю общей продолжительностью 20 рабочих дней, указанных в п.п. 1 и 2 п.9 распоряжения.

10. Перечень административных регламентов проведения мероприятий по контролю (при их наличии), необходимых для проведения проверки, административных регламентов взаимодействия (при их наличии):

Административный регламент исполнения Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека государственной функции по проведению проверок

деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований санитарного законодательства, законодательства Российской Федерации в области защиты прав потребителей, правил продажи отдельных видов товаров, Утвержденный приказом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 16 июля 2012 г. N 764

Перечень административных регламентов взаимодействия не имеется.

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

II. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

Рассмотрение документов, касающихся предмета проверки :

- учредительные документы; свидетельство о государственной регистрации права (договора аренды);
- должностные инструкции (приказы о назначении) ответственных лиц,
- договора на водоснабжение, договора на водоотведение, договора на электропотребление,
- договор на вывоз отходов; договор на утилизацию люминесцентных ламп;
- договор на стирку белья; договор на дератизацию с актами выполненных работ;
- данные о численности работающих, должностные инструкции, личные медицинские книжки сотрудников;
- документы, подтверждающие качество и безопасность дезинфицирующих и моющих средств, инструкции по применению дезинфицирующих средств;
- договора на централизованную стирку спец. одежды с актами выполненных работ;
- договора на поставку пищевых продуктов;
- документы, подтверждающие проведение дезинфекции транспортных средств, используемых для перевозки пищевых продуктов;
- документы, подтверждающие происхождение, качество и безопасность пищевых продуктов (декларации о соответствии (сертификаты о соответствии), товарно-транспортные накладные, ветеринарные свидетельства); маркировочные ярлыки, этикетки, листы-вкладыши; документы, подтверждающие поверку весов, термометров и психрометров; термограммы; технико-технологические карты;
- сведения о численности работающих, табеля учета рабочего времени сотрудников,
- списки контингентов, подлежащих прохождению периодических медицинских осмотров, заключительные акты по итогам периодических медицинских осмотров работников, ... личные медицинские книжки сотрудников, индивидуальные медицинские заключения,
- договора с медицинской организацией на проведение медицинского осмотра работников, - графики проведения санитарных дней; журналы: учета направлений работников на медицинские осмотры;
- планы профилактических и противозидемических мероприятий, утвержденные руководителем на 2016г., нормативно-методическая документация;
- приказы о назначении лиц, ответственных за выполнение программы производственного контроля, дезинфекционно-стерилизационных мероприятий, профилактику ВБИ, утилизацию отходов и др.;
- журналы учета времени работы бактерицидных облучателей за истекший период 2016г.;
- журналы учета процедур (ф. № 029/у) за 2015г. истекший период 2016г.;
- бракеражный журнал,
- журнал осмотров персонала на гнойничковые и острые респираторные заболевания (журнал здоровья); журнал учета параметров температурно-влажностного режима; журнал контроля качества фритюрных жиров; журнал медицинских осмотров.
- журналы учета проведения генеральных уборок за истекший период 2016г.;
- инвентаризационный план с экспликацией помещений;
- договора на проведение дератизации и дезинсекции помещений,
- договора на утилизацию отходов класса Б,
- договора на демеркуризацию ртутьсодержащих люминесцентных ламп,
- договора на стирку белья и спец. одежды,
- договора на обслуживание медицинской техники, медицинского оборудования, на утилизацию одноразовых изделий мед. назначения,
- паспорта на медицинское оборудование, медицинскую технику, договора с аптекой на поставку лекарственных препаратов, изделий медицинского назначения;
- паспорта на оборудование для бактерицидного обеззараживания воздуха в помещениях;

- сведения об обеспеченности мягким инвентарем за 2015г. и истекший период 2016г.;
- план (программа) производственного контроля, протоколы лабораторных (инструментальных) испытаний (исследований) за 2015г., за истекший период 2016г.;
- инструкция по правилам обращения с отходами и схеме удаления отходов с качественным и количественным составом, технологические журналы учета медицинских отходов за 2015г., за истекший период 2016г.

Начальник Территориального отдела
Управления Роспотребнадзора по Нижегородской
области в Канавинском,
Московском, Сормовском районах города
Нижнего Новгорода и городского округа г. Бор



М.Л. Крепышева

(должность, фамилия, инициалы руководителя,
заместителя руководителя органа государственного
контроля (надзора), органа муниципального
контроля, издавшего распоряжение или приказ
о проведении проверки)

(подпись, заверенная печатью)

Родимков Александр Геннадьевич - ведущий специалист-эксперт территориального отдела Управления
Роспотребнадзора по Нижегородской области в Канавинском, Сормовском, Московском районах г.
Н.Новгорода и городского округа город Бор, тел. 246 40 98

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего
проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

* Лицо, подлежащее проверке, уведомлено о проведении проверки « » 20 г.

подпись

(фамилия, инициалы)

** При осуществлении выездной проверки с распоряжением (приказом) о назначении выездной
проверки **ознакомлен**, служебные удостоверения должностными лицами предъявлены:

« » 20 г.

(указывается время и дата начала осуществления выездной проверки)

(указывается Ф.И.О и должность лица (руководитель, иное должностное лицо юридического лица, индивидуального
предпринимателя, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель), который ознакомлен с
распоряжением)

**заполняется в случае проведения плановой проверки либо при проведении проверки по исполнению ранее
выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований, а также на основании
приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с
поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, требования прокурора
о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы
прокуратуры материалам и обращениям.*

**** заполняется в случае проведения выездной проверки**

Территориальный отдел
Управления Роспотребнадзора по
Нижегородской области в
Канавинском, Московском,
Сормовском районах г. Н.
Новгорода и городского округа
город Бор
г.Н.Новгород,
ул. Луначарского, д. 4
(место составления акта)

“ 29 ” июня 2016 г.
(дата составления акта)
09.00
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля
юридического лица, индивидуального предпринимателя

№ 16280339

С 09.00 по 09.00 “ 07 ” июня 20 16 г. по адресу: г. Н. Новгород,
“ 29 ” июня 20 16 г. ул. Тираспольская, 22
(место проведения проверки)

(указывается время и дата проведения проверки)

На основании: распоряжения Крепышевой Марины Леонидовны - начальника территориального отдела
Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском
районах г. Н.Новгорода и городского округа город Бор № 16280339 от « 02 » июня 2016 г.

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата), фамилии, имени, отчества (в случае, если имеется), должность
руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля,
издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)

была проведена плановая проверка

Государственного бюджетного учреждения "Комплексный центр социального обслуживания
населения Канавинского района города Нижнего Новгорода (ГБУ "КЦСОН Канавинского района г.
Н. Новгорода")

(наименование юридического лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

« 07 » 20 г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____
« 29 » 20 г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений
юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким
адресам)

Продолжительность проверки: с 07.06. 2016 г. по 29.06. 2016 г. 16 рабочих дней

Общая продолжительность проверки _____

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты
прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в Канавинском, Московском,
Сормовском районах г. Н. Новгорода и городского округа город Бор

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен: (заполняется при проведении
выездной проверки) 07.06.16г. 09.00.

« ____ » ____ 20 ____ г.
(время) (дата)


подпись

Стоянова Надежда Борисовна
(фамилия, имя, отчество)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а) проводившие проверку: Родимков Александр Геннадьевич –ведущий специалист-эксперт
территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Канавинском,

Московском, Сормовском районах г. Н. Новгорода и городского округа город Бор, Титоренко Надежда Павловна - главный специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах г. Н. Новгорода и городского округа город Бор

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; С привлечением к участию в проверке экспертов, представителей экспертной организации:

сотрудники филиала Федерального бюджетного учреждения здравоохранения "Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах г. Н. Новгорода, городского округа г. Бор":

Лобковская Елена Сергеевна - заведующая санитарно-гигиеническим отделом, Кошелева Наталья Георгиевна - врач-эпидемиолог; Большакова Елена Николаевна - помощник врача по коммунальной гигиене, Старостина Нина Михайловна - помощник врача-эпидемиолога. Аттестат аккредитации Органа инспекции RA.RU.710007 от 13.04.2015 г.

сотрудники испытательного лабораторного центра филиала Федерального бюджетного учреждения здравоохранения "Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах г. Н. Новгорода, городского округа город Бор":

Лебедев Александр Анатольевич - руководитель ИЛЦ; Седова Ольга Владимировна - заведующий бактериологической лабораторией, врач-бактериолог; Борисова Ольга Павловна - врач-бактериолог (Аттестат аккредитации испытательного лабораторного центра (испытательной лаборатории) ИЛЦ филиала ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах г. Н. Новгорода, Борском районе" № ГСЭН.RU.ЦАО.034.23 от 13.07.2011 г., зарегистрирован в Госреестре: № РОСС.RU.0001.511843 от 13.07.2011 г., действителен до 13.07.2016 г.)

указывается (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: директор государственного бюджетного учреждения "Комплексный центр социального обслуживания населения Канавинского района" Стоянова Надежда Борисовна

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулирующей организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки установлено:

Учреждение размещено в отдельно стоящем 2-х этажном кирпичном здании, 1950 года постройки. Помещения используются, согласно свидетельству о государственной регистрации на право оперативного управления государственным имуществом, серии 52-АБ № 926685 от 02.11.2006г. Территория ограждена, выделена хозяйственная зона, где установлен 1 контейнер для сбора и временного хранения ТБО. Учреждение с дневным режимом пребывания. Фактическое количество людей, пребывающих в учреждении, 25 человек, не превышает расчетного. В составе центра 9 структурных отделений: 3 социально-бытовых отделения и 2 медико-социальных отделения по обслуживанию на дому, дневное отделение, консультативное отделение, отделение по работе с семьей и детьми, отделение срочной социальной помощи, администрация. Число опекаемых дневного отделения по проекту и фактически- 25 человек. Общая площадь помещений-500кв.м., включает: Зала отдыха: 23,5кв.м., 59,8кв.м., зал реабилитации, 19,4кв.м., игровую, 40,5кв.м., кабинет трудотерапии, 22,3кв.м., кабинеты приёма населения социальными работниками и специалистами, кабинет психолога, 21,4кв.м., медкабинет, 18кв.м., физиотерапевтический кабинет и массажный кабинет (работает по графику), в составе 2-х помещений, 12,6 и 9,7кв.м., пищеблок, столовую, административные, санитарно-бытовые и подсобные помещения.

Здание оборудовано централизованным холодным, горячим водоснабжением, канализацией, отоплением. Санитарно-технические системы функционируют нормально, аварий и утечек канализации, водопровода не зарегистрировано.

Вентиляция естественная, организованная и неорганизованная, через окна, вентиляционные каналы. Естественное освещение визуально достаточное, искусственное-общее, от люминисцентных ламп и ламп накаливания.

Уровни искусственной освещённости соответствуют СанПиН 2.2.1/2.1.1278-03 «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению общественных и жилых зданий» (протокол измерения искусственной освещенности № 05-635 от 20.06.2016 г.), выполненный ФФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах г. Нижнего Новгорода, городского округа город Бор».) Показатели микроклимата в помещениях соответствуют требованиям СанПиН 2.2.4.548-96 «Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений» (протокол инструментального контроля микроклимата помещений № 05-634 от 20.06.2016 г., выполненный ФФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах г. Нижнего Новгорода, городского округа город Бор»).

Отделка помещений соответствует их функциональному назначению. Отремонтированы и находятся в удовлетворительном состоянии зал реабилитации, игровая, зал отдыха, столовая, пищеблок. Требуют проведения ремонта медицинский кабинет, входной коридор в физиотерапевтический кабинет, имеются нарушения внутренней отделки стен и потолка, трещины отслоение красочного покрытия, следы протечек, что является нарушением п. 11.14 главы 1 СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность». В отместке и фундаменте здания имеются трещины, что является нарушением п. 3.8. СП 3.5.3.3223-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий". Ответственным лицом за выявленные нарушения является директор Стоянова Надежда Борисовна.

Санитарно-эпидемиологическое состояние помещений удовлетворительное. Уборочным инвентарём, моющими и дезинфицирующими средствами учреждение обеспечен. Уборочный инвентарь промаркирован.

Стирка спецодежды и полотенца осуществляется по договору № 216/16 на оказание услуг по стирке белья от 28.04.2016 г. с ООО "Аквахим". Требования к бельевому режиму соблюдаются. Хранение чистого и временное хранение грязного белья - раздельное. Сбор грязного белья в закрытую тару (клеенчатые мешки).

Компьютерный класс имеет естественное и искусственное общее освещение. Светильник с экранирующими решетками. Вентиляция естественная, через окна. Внутренняя отделка помещения соответствует его функциональному назначению. Оборудовано 4 рабочих места пользователей ПЭВМ с ВДТ на базе плоских дискретных экранов. Компьютеры размещены на рабочих столах, конструкция которых обеспечивает оптимальное размещение на рабочей поверхности используемого оборудования.

Медицинская деятельность осуществляется в соответствии с лицензией № 52-01-005340 от 21.04.2016г. Оказывается доврачебная помощь по: медицинскому массажу, сестринскому делу, лечебной физкультуре и спортивной медицине;

При осуществлении амбулаторно-поликлинической медицинской помощи по терапии;

При оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи по физиотерапии.

Штаты: ставок 154,75, физических лиц 127; в т.ч. медицинский персонал отделения дневного пребывания: 1 врач, 3 медицинские сестры, инструктор ЛФК, массажистка; отделения социально – медицинского обслуживания на дому: 12 медицинских сестер.

График работы медицинского персонала: отделение дневного пребывания 8.30-15.00, отделение социально – медицинского обслуживания на дому 8.00-15.00, ежедневно. Инструктаж с мед.персоналом при поступлении на работу проводится.

Обеспеченность персонала средствами индивидуальной защиты, спецодеждой в отделении дневного пребывания достаточная. Отсутствуют средства индивидуальной защиты (перчатки) и индивидуальные антисептики у медицинских сестер из отделений социально – медицинского обслуживания на дому, что способствует возникновению заболеваний, связанных с медицинскими манипуляциями, и является нарушением п. 12.1, 12.3, 12.4.7.1 главы СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность». Ответственным лицом за выявленные нарушения является

заместитель директора Мишина Елена Вячеславовна. На 29.06.2016 г. выявленное нарушение устранено.

Кратность и своевременность прохождения медицинских осмотров персонала соблюдается. Представлены сведения о прохождении флюорографического обследования на всех сотрудников-подлежало ФЛГ обследованию 127 чел., обследовано в течение года 127, патологии не выявлено.

Представлены сведения об иммунизации сотрудников: прививкам против дифтерии подлежало 127 чел., привито 122 (5 декретный отпуск), охват 96 %; против ВГВ подлежало 64 чел., привито 60, в т.ч. 18 медицинских работников; против кори подлежало 13 чел., привито 13, охват 100%; против краснухи подлежащих нет.

Для дезинфекции медицинского инструментария (загубники, тубусы, термометры, шпателя и др.), проведения текущих и генеральных уборок используется раствор дезинфицирующего средства «Хлорамин» с добавлением 0,5% моющего средства; необходимая документация (сертификат соответствия, регистрационное удостоверение, методические указания) представлены. Правила хранения и сроки использования дезинфицирующего средства соблюдаются. Рабочие дезинфицирующие растворы готовятся децентрализованно. Мерные ёмкости для приготовления рабочих растворов имеются. Условия дезинфекции (концентрация, экспозиция) соблюдаются.

Ёмкости для дезинфекции медицинского инструментария установленного образца.

Парентеральные манипуляции в отделении дневного пребывания и при социально – медицинском обслуживании на дому не проводятся. Имеется запас медикаментов для оказания неотложной помощи пациентам, фабричные стерильные упаковки с перевязочным материалом.

Текущие и генеральные уборки проводятся регулярно по графику. Обеззараживание воздуха проводится методом УФО. При проведении генеральной уборки проводят обеззараживание воздуха в медицинском кабинете с отметкой в журнале учета времени работы бактерицидных ламп.

В учреждении образуются отходы классов "А" и "Г".

Отходы класса "А" собираются в емкости с крышками. Вывоз ТБО по договору с № 241/6 от 01.01.2016 г. с ООО "Ситилюкс Плюс". Контейнер для сбора и временного хранения ТБО закрыт крышкой, размещен на площадке с твердым покрытием, отходы вывезены.

Отходы класса "Г" (отработанные ртутьсодержащие лампы) утилизируются по мере накопления по договору со специализированной организацией № К 1478 от 01.12.2015 г. с ООО "Приволжская экологическая компания", для их временного хранения выделено отдельное помещение. Отработанные люминесцентные лампы отсутствуют, акт сдачи отходов представлен.

На проведение работ по дезинсекции и дератизации предъявлен договор № 157 от 01.01.2016 г. с ООО "Центр санитарных технологий". Субъективных признаков наличия грызунов не выявлено.

По данным администрации объекта и организации дезинфекционного профиля объект освобожден от насекомых и грызунов. Площадь объекта контроля составляет 500 кв. м - вся площадь объекта. На прилегающей территории объекта контроля дератизация не проводится.

Организацией, проводящей дератизацию, рекомендации в виде акта, предписания не давались. Охранно-защитные дератизационные системы на объекте отсутствуют. Сигнальных табличек в местах проведения дератизационных работ нет. Дератизация проводится приманочным методом. Приманка разложена на пищевые блоки, в кабинетах, туалетах. Раскладка приманки проводится дезинфекторами на ламинированные подложки, старые подложки с приманкой удаляются своевременно; приманка окрашена в яркий сигнальный цвет. Подвальные помещения отсутствуют, захламленных помещений не выявлено.

Столовая расположена на 1-ом этаже здания, предназначена для обеспечения горячим питанием граждан отделения дневного пребывания. В июне 2016 года эксплуатация помещений столовой не проводилась из-за отсутствия смены дневного пребывания.

В целях контроля состояния объектов внешней среды отобрано:

5/0 смывов на санитарно-показательные группы микроорганизмов (бактерии группы кишечной палочки, *S.aureus*), протокол испытаний смывов с объектов внешней среды № 15868-15872 от 14.06.2016 г., не обнаружено;

5/0 измерения искусственной освещенности, протокол измерения искусственной освещенности № 05-635 от 20.06.2016 г., параметры уровней искусственной освещенности находятся в допустимых пределах;

5/0 замера микроклимата, протокол инструментального контроля микроклимата помещений № 05-634 от 20.06.2016 г., параметры микроклимата находятся в допустимых пределах;

2/0 измерения напряженности ЭМП, ЭСП от ПЭВМ, протокол измерения напряженности ЭМП, ЭСП от ПЭВМ № 05-636 от 20.06.2016 г., уровни электромагнитных полей находятся в допустимых пределах.

Экспертное заключение № 12-2061 от 23.06.2016 г.

Выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

▪Отсутствуют средства индивидуальной защиты (перчатки) и индивидуальные антисептики у медицинских сестер из отделений социально – медицинского обслуживания на дому, что способствует возникновению заболеваний, связанных с медицинскими манипуляциями, и является нарушением п. 12.1, 12.3, 12.4.7.1 главы 1 СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность». Ответственным лицом за выявленные нарушения является заместитель директора Мишина Елена Вячеславовна. На 29.06.2016г. выявленное нарушение устранено.

▪Требуют проведения ремонта медицинский кабинет, входной коридор в физиотерапевтический кабинет, имеются нарушения внутренней отделки стен и потолка, трещины отслоение красочного покрытия, следы протечек, что является нарушением п. 11.14 главы 1 СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность».

▪В отмостке и фундаменте здания имеются трещины, что является нарушением п. 3.8. СП 3.5.3.3223-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий". Ответственным лицом за выявленные нарушения является директор Стоянова Надежда Борисовна.

((с указанием характера нарушений; лиц допустивших нарушения)

▪Выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

▪выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

▪

(нужное отметить знаком v)

Просьба руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя об ознакомлении подлежащих проверке лиц с административным регламентом проведения мероприятий по контролю и порядком их проведения на объектах, используемых при осуществлении деятельности

• поступала _____


_____ (указать дату и время ознакомления, Ф.И.О. ознакомившегося лица)

• не поступала

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора) внесена (заполняется при проведении выездной проверки):



(подпись проверяющего)



(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора) отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица,

Прилагаемые документы: - экспертное заключение № 12-2061 от 23.06.2016 г. по результатам лабораторно-инструментальных исследований, протокол испытаний смывов с объектов внешней среды № 15868-15872 от 14.06.2016 г., протокол измерения искусственной освещенности № 05-635 от 20.06.2016 г., протокол инструментального контроля микроклимата помещений № 05-634 от 20.06.2016 г., протокол измерения напряженности ЭМП, ЭСП от ПЭВМ № 05-636 от 20.06.2016 г.

(документы или их копии, связанные с результатами проверки, в том числе (при их наличии) протоколы отбора образцов (проб) продукции, обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, протоколы (заключения) проведенных исследований (испытаний) и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушения обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений)

Подписи лиц, проводивших проверку: главный специалист-эксперт Титоренко Надежда Павловна

Ведущий специалист-эксперт Родимков Александр Геннадьевич

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

директор ГБУ "КЦСОН Канавинского района г. Н. Новгорода" Стоянова Надежда Борисовна

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность
руководителя, иного должностного лица или уполномоченного
представителя юридического лица, индивидуального
предпринимателя,
его уполномоченного представителя)

“ 29 ” июля 2016 г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц),
проводившего проверку)

В соответствии с частью 12 статьи 16 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" разъясняю, что в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, в отношении которого проведена проверка, вправе представить в соответствующий орган государственного контроля (надзора) в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений с приложением документов, подтверждающих обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в орган государственного контроля (надзора).

Положения части 12 статьи 16 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" мне разъяснены и понятны.

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется),
должность руководителя, иного должностного
лица или уполномоченного представителя
юридического лица, индивидуального
предпринимателя,
его уполномоченного представителя, подпись)